

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер СГМУП «ГТС»
Кузьминых С.А.
« 25 » 2025 г.
М. П. *Сургут* *Сургут*

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Перспектива»
Е.Л. Запольская
« 25 » 2025 г.
М. П. *Перспектива*

План
подготовки к отопительному периоду 2025/2026 гг.
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение школа «Перспектива»
(наименование учреждения)

Настоящий план разработан в соответствии с требованиями:
- приказа Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234;
- приказа Минэнерго России от 24 марта 2003 г. № 115;
- Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ «О теплоснабжении»,
в отношении следующих объектов теплоснабжения по адресу: г. Сургут, ул. 30 лет Победы, д.39/1, ул. 30 лет Победы, д.39/2
(адрес объектов теплоснабжения)

Анализ работы теплопотребляющих установок в отопительные периоды за 2022-2023 гг., 2023-2024 гг., 2024-2025 гг.	За указанные отопительные периоды аварий теплопотребляющих установок не было. (при наличии аварий указать какие и запланировать мероприятия направленные на устранение проблем, выявленных по результатам анализа прохождения предыдущих трех отопительных периодов, произошедших аварийных ситуаций при теплоснабжении в прошлые три отопительных периода)
---	--

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Назначение ответственного лица за выполнение мероприятий по бесперебойному теплоснабжению на объекте (далее – теплоснабжение) распорядительным документом	до 15.05.2025	Запольская Е.Л., директор
2.	Проверка наличия актуального договора со специализированной организацией, осуществляющей функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, заключение договора (при необходимости)	до 01.06.2025	Щербакова Т.Л., заместитель директора по АХР

3.	Осмотр теплового узла	до 01.06.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБОУ «Перспектива», заместитель директора по АХР представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
4.	Осмотр технического состояния приборов учёта	до 01.06.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБОУ «Перспектива», заместитель директора по АХР представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
5.	Проверка на наличие исправных термометров и поверенных манометров. Приобретение и установка (при необходимости)	до 01.06.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБОУ «Перспектива», заместитель директора по АХР представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
6.	Поверка/замена приборов учета теплопотребления и горячего водоснабжения (при необходимости)	до 15.06.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБОУ «Перспектива», заместитель директора по АХР представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
7.	Выполнение наладки режимов потребления тепловой энергии, с составлением акта	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Ответственный за теплоснабжение в МБОУ «Перспектива», заместитель директора по АХР представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
8.	Проверка работоспособности автоматических регуляторов (при наличии)	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Ответственный за теплоснабжение в МБОУ «Перспектива», заместитель директора по АХР представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
9.	Осмотр трубопроводов и теплопотребляющих установок в здании МУ на предмет врезок для разбора сетевой воды	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Ответственный за теплоснабжение в МБОУ «Перспектива», заместитель директора по АХР представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации

10.	Выполнение ревизии запорной арматуры, очистки грязевиков, окраски теплового узла	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Ответственный за теплоснабжение в МБОУ «Перспектива», заместитель директора по АХР представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
11.	Промывка оборудования и трубопроводов теплопотребляющих установок	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Ответственный за теплоснабжение в МБОУ «Перспектива», заместитель директора по АХР представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
12.	Проведение испытаний системы отопления на плотность и прочность (гидравлических испытаний) в присутствии представителя теплоснабжающей организации	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Ответственный за теплоснабжение в МБОУ «Перспектива», заместитель директора по АХР представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
13.	Утепление зданий (в том числе чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери и тепловой пункт)	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Ответственный за теплоснабжение в МБОУ «Перспектива», заместитель директора по АХР представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
14.	Подготовка подтверждающих документов для проведения оценки готовности	до 20.08.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБОУ «Перспектива», заместитель директора по АХР представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
15.	Заполнение оценочного листа для расчета индекса готовности к отопительному периоду и предоставление комиссии документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду	до 20.08.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБОУ «Перспектива», заместитель директора по АХР представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
16.	Подписание и получение акта оценки и паспорта обеспечения готовности отопительному периоду 2025/2026 гг.	до 01.09.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБОУ «Перспектива», заместитель директора по АХР- Щербакова Т.Л., начальник хозяйственного отдела- Шандиева З.И.,

Исполнитель: Щербакова Т.Л., заместитель директора по АХР, телефон: 8/3462/555-031

Проверено тч. Етелл Генкина Е.В. 08.04.25г.