

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА «ПЕРСПЕКТИВА»**

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ ПВА-13-372/4

Сургут

Об утверждении локально-нормативных документов
Школьного спортивного клуба на 2024-2025 учебный год

В соответствии с программой воспитания школы на 2024-2025 учебный год, в целях сохранения жизни и здоровья детей, активизации работы по формированию здорового образа жизни учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. состав Школьного спортивного клуба «Дружба» согласно приложению 1;
 - 1.2. календарный план школьного спортивного клуба согласно приложению 2;
 - 1.3. План мероприятий школьного спортивного клуба на 2024-2025 учебный год согласно приложению 3;
 - 1.4. расписание занятий школьного спортивного клуба «Дружба» на 2024-2025 учебный год согласно приложению 4.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по внеклассной и внешкольной работе Карпову Л.Л.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
008D269C97CC28A06EBBFFBF24D9B03B6B
Владелец:
Запольская Елена Леонидовна
Действителен: 08.12.2023 с по 02.03.2025

Е.Л. Запольская

С приказом ознакомлена:

Л.Л. Карпова

**Совет школьного спортивного клуба «ДРУЖБА»
МБОУ «Перспектива».**

№ П/П	Ф И О	должность
1.	Ситник Елена Юрьевна	Руководитель ШСК, учитель физической культуры
2.	Карпова Людмила Леонидовна	Заместитель директора по ВВВР
3.	Фокина Ольга Станиславовна	Учитель физической культуры
4.	Яковлев Вячеслав Дмитриевич	Руководитель школьного шахматного клуба «Белая ладья»
5.	Белов Павел Александрович	Учитель физической культуры
6.	Покрышкин Алексей Александрович	Учитель физической культуры
7.	Горшков Виталий Григорьевич	Учитель физической культуры
8.	Фараджов Рауф Наибович	Учитель физической культуры
9.	Шиндер Антон Иванович	Учитель физической культуры
10.	Федулова Вера Александровна	Тренер –преподаватель
11.	Кириллова Карина Игоревна	Тренер - преподаватель

Календарный план работы
школьного спортивного клуба «Дружба»
МБОУ «Перспектива»
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Ответственные за выполнение
Организационная работа			
1	Выбор капитанов команд физической культуры	до 5 сентября	Учителя капитанов команд физической культуры
2	Запись желающих заниматься в спортивных секциях	до 1 сентября	Педагоги дополнительного образования
3	Обсуждение и утверждение плана работы согласно календарь спортивно- культуры мероприятий на учебный год	до 1 сентября	Директор, учителя физической культуры
4	Проведение заседаний совета (с повесткой дня: разработка положений соревнований, программ спортивных мероприятий, физкультурно-массовых мероприятий, итоги работы клуба)	раз в четверть	Руководитель клуба
Физкультурно-оздоровительная работа			
1	Обсуждение на совещании порядка проведения зарядки до занятий, физкультминуток на уроках, подвижных перемен	до 1 сентября	Учителя физической культуры, руководитель центра здоровьесбережения
2	Организация в классах бесед о режиме дня школьника, значении физкультурно-оздоровительных мероприятий, порядке проведения зарядки до занятий, физкультминуток и подвижных перемен	до 1 сентября	Классные руководители, заместитель директора по ВВВР
3	Составление комплекса ежедневной зарядки для учащихся	До 1 сентября	Руководитель клуба
Агитация и пропаганда физической культуры и спорта			
1	Оформление информационных стендов, уголка физической культуры, стенда «Наши достижения», правила техники безопасности на занятиях и уроках физической культуры	До 1 сентября	Учителя физической культуры
2	Обновление информации на стендах тематики ЗОЖ	В течение года	Актив клуба
3	Организация бесед, просмотров видеофильмов с учащимися на темы: «Утренняя гимнастика школьника», «Олимпийские игры», «Гигиена школьника», «Вредные привычки»,	1 раз в четверть	Классные руководители

	Освещение спортивной жизни, профилактических мероприятий на сайте ОУ.	В течение года	Педагоги организаторы, учителя физической культуры, классные руководители
Спортивная работа			
1	Составление расписания занятий спортивных секций	До 1 сентября	Педагоги дополнительного образования
2	Спортивные праздники и развлечения для учащихся 1-5-ых классов	1 раз в четверть	учителя физической культуры
3	Дни здоровья и спорта для обучающихся 1-5-ых классов	сентябрь, апрель	учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования
4	Участие в международных конкурсах, олимпиадах, викторинах по физической культуре и ОБЖ	в течение года	учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования
5	Смотр строя и песни для учащихся 2-х классов	февраль	учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования
6	Участие в тестировании ВФСК «Готов к труду и обороне»	согласно календарю	учителя физической культуры
7	Участие в президентских спортивных играх	апрель	учителя физической культуры
Работа с родителями обучающихся и педагогическим коллективом			
1	Ознакомление родителей, обучающихся с требованиями программы по физическому воспитанию, учебными нормативами, правилами включения	сентябрь	учителя физической культуры, классные руководители
2	Лекции для родителей и обучающихся о значении утренней гигиенической гимнастики и правилах личной гигиены школьника, о формировании правильной осанки, о режиме дня школьника.	в течение года	Заместители директора по ВВВР
3	Открытые уроки по физической культуре, спортивные праздники, Дни семейного спорта с приглашением родителей.	в течение года по плану	учителя физической культуры
4	Организация Дней спорта для педагогического состава ОУ.	в течение года	учителя физической культуры
Охрана труда и техники безопасности			
1	Утверждение инструкций по охране труда и технике безопасности при организации	до 1 сентября	Директор

	физкультурно-массовых и спортивных мероприятий		
2	Составление акта- разрешения на проведение мероприятий в спортивных залах школы	до 1 сентября	Директор
3	Проведение инструктажей для учащихся и занимающихся в секциях	согласно плану	Учителя физической культуры
4	Проверка укомплектованных медицинских аптек	до 1 сентября	Заместитель директора по АХР
Хозяйственная работа по созданию и укреплению спортивной базы			
1	Доукомплектация спортивной базы необходимым инвентарём	в течение года	Заместитель директора по АХР
2	Текущий ремонт спортивного инвентаря/замена (лыжный инвентарь, мячи, маты, скамейки и т. д.)	в течение года	Заместитель директора по АХР
3	Приобретение грамот, вымпелов, жетонов, наградных материалов	в течение года	Заместитель директора по АХР