

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА «ПЕРСПЕКТИВА»**

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ПВА-17-886/3

г.Сургут

Об утверждении критериев и показателей,
используемых для проведения оценок
эффективности деятельности и качества труда
педагогических и руководящих работников

На основании Постановления Администрации города от 26.06.2017 №5400 "Об установлении системы оплаты муниципальных образовательных учреждений города Сургута" (с изменениями), Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения начальной школы «Перспектива» от 30.06.2017 (с изменениями), приказа департамента образования Администрации города от 29.08.2023 №12-03-524/3 «Об оценке эффективности деятельности образовательных учреждений, оценке эффективности деятельности и качества труда руководителей образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования, Положения о порядке проведения оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников, решения общего собрания работников учреждения от 31.08.2023 (протокол №1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившим силу приказ от 20.01.2022 №ПВА-17-34/2 «Об утверждении критериев и показателей, используемых для проведения оценок эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников» (с изменениями).
2. Утвердить:
 - 2.1. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников согласно следующим приложениям:
 - 2.1.1. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда заместителей директора по УВР (приложение 1)
 - 2.1.2. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда заместителей директора по ВВВР (приложение 2)
 - 2.1.3 критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда методиста (приложение 3)
 - 2.1.4. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда социального педагога (приложение 4)
 - 2.1.5. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога дополнительного образования, тренера-преподавателя (приложение 5)
 - 2.1.6. критерии и показатели эффективности деятельности и качества

труда учителя начальных классов (приложение 6)

2.1.7. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда учителя-предметника (приложение 7)

2.1.8. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателя (приложение 8)

2.1.9. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда учителя-логопеда (приложение 9)

2.1.10. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога-психолога (приложение 10)

2.1.11. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога-организатора (приложение 11)

2.1.12. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда учителя-дефектолога (приложение 12)

2.1.13. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога-библиотекаря (приложение 13)

2.1.14. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда тьютора (приложение 14)

2.1.15. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (приложение 15);

2.1.16. критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре (приложение 16).

3. Комиссии по оценке эффективности деятельности и качества труда, ответственным лицам при оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников руководствоваться настоящими критериями и показателями.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
303394BF4A047A4E7347D75D25A053F2
Владелец:
Запольская Елена Леонидовна
Действителен: 21.10.2022 с по 14.01.2024

Е.Л.Запольская

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
заместителя директора по учебно-воспитательной работе**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие - 1, отсутствие-0)	Подтверждающие документы
1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым: качественная подготовка педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах (в т.ч. конкурсов авторских программ) не ниже муниципального уровня	1	Приказ ОУ, приказ по итогам проведения профессионального конкурса и иные подтверждающие документы
	1.2. Отсутствие педагогических работников, не прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие в отчетном периоде случаев несоответствия работников ОУ квалификационным категориям или занимаемой должности.	1	Служебная записка заместителя директора по УВР и иные подтверждающие документы
	1.3. Методическое сопровождение педагогических кадров	Условие, при котором показатель считается достигнутым: сопровождение педагогов при разработке рабочих программ, материалов УМК; эффективная подготовка к выступлениям и публикациям педагогов	1	Приказ ОУ, служебная записка методиста
	1.4. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (не ниже муниципального уровня)	1	Приказ ОУ, сертификат, удостоверение и иные подтверждающие документы

	1.5. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше (не ниже муниципального уровня) или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования	1	Приказ ОУ, свидетельство, информационное письмо, приказ ДО и других организаций, ссылка на публикации и иные подтверждающие документы
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса	2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения	Условия, при которых показатель считается достигнутым: 1) отсутствие нарушений организационного характера, выявленных надзорными органами (Отдел надзорной деятельности, Роспотребнадзор, Управление МВД, Управление Росгвардии) при проверке готовности образовательных учреждений к новому учебному году, лагерям с дневным пребыванием детей в период школьных каникул и т.д.; 2) отсутствие чрезвычайных ситуаций в образовательном учреждении течение учебного года (пожаров, неработоспособность систем безопасности и обеспечения жизнедеятельности образовательного учреждения)	1	Служебная записка специалиста по ОТ, акт готовности ОУ и иные подтверждающие документы
	2.2. Коэффициент травматизма в образовательном учреждении не более 2,5	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних (общее число пострадавших обучающихся * 1000 / общая численность обучающихся на 30 мая)	1	Служебная записка специалиста по ОТ и иные подтверждающие документы

3 Соответствие условий требованиям ФГОС (не учитывается для заместителя директора по УВР не курирующего данное направление /с нагрузкой менее 1 ставки)	3.1. Выполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнение образовательным учреждением всех рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (без учета заключений ПМПК, которые не были предъявлены родителями (законными представителями) обучающихся).	1	Результат мониторинга, протокол ППк, протокол встреч с родителями и иные подтверждающие документы
4. Организация профилактической работы (не учитывается для заместителя директора по УВР с нагрузкой менее 1 ставки)	4.1. Отсутствие или снижение численности учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины (либо их отсутствие)	Условия, при которых показатель считается достигнутым: отсутствие или снижение численности учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины	1	Приказ ОУ, мониторинг отсутствующих, справка заместителя директора по УВР
	4.2. 100% участие 7-ых классов в социально-психологическом тестировании (без учёта для обучающихся 1-бых классов)	Условия, при которых показатель считается достигнутым: (численность учащихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ / численность учащихся, подлежащих социально-психологическому тестированию) *100%	1	Отчёт с онлайн-платформы, на которой проводится социально-психологическое тестирование, акт ОУ о результатах тестирования учащихся и иные подтверждающие документы
	4.3. Отсутствие случаев преступлений среди учащихся	Условия, при которых показатель считается достигнутым: отсутствие случаев преступлений среди учащихся	1	Информация УМВД России по г. Сургуту, отчёт ОУ, служебная записка специалиста по ОТ, иные подтверждающие документы

<p>5. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью (не учитывается для заместителя директора по УВР с нагрузкой не более 0,5 ставки / отвечающего за методическую деятельность)</p>	<p>5.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью)</p>	<p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся</p>	<p>1</p>	<p>Служебная записка руководителя центра ППМС</p>
<p>6. Организация питания учащихся (не учитывается для заместителей директора по УВР начального общего образования)</p>	<p>6.1. Не менее 25% учащихся (5-11) классов, получающих горячее питание с привлечением родительской доплаты</p>	<p>Порядок расчёта: [средняя численность учащихся 5-7-х классов, получающих питание с привлечением дополнительных средств, вносимых родителями (законными представителями) / (средняя численность учащихся 5-7-х классов – средняя численность учащихся 5-7-х классов льготных категорий)] * 100%</p>	<p>1</p>	<p>Информация СГМУП «Комбинат школьного питания», социального педагога, иные подтверждающие документы</p>
<p>7. Реализация основных образовательных программ</p>	<p>7.1. Не менее 95% учащихся, справившихся с Всероссийской проверочной работой (не учитывается для заместителя директора по УВР, курирующего методическую работу)</p>	<p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: (численность учащихся, справившихся с Всероссийской проверочной работой / численность учащихся, выполнявших (в случае отсутствия проведения Всероссийской проверочной работы учитывается включенность в иные независимые оценочные процедуры (не менее 70% учащихся))</p>	<p>1</p>	<p>Информационная справка заместителя директора по УВР</p>
	<p>7.2. Не менее 50% учащихся 7-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года (не учитывается для заместителей директора по УВР начального общего образования и курирующих методическую работу)</p>	<p>Порядок расчёта: (численность учащихся 7-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года / численность учащихся 7-х классов по состоянию на 30 мая) * 100%. (Расчёт проводится без учета классов с организацией обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья, а также без учета детей с задержкой психического развития, обучающихся инклюзивно)</p>	<p>1</p>	<p>Информационная справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе</p>

	<p>7.3. Не менее 60% учащихся 2-4-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года по предметным областям или уровням образования (не учитывается для заместителей директора по УВР основного общего образования, курирующих методическую работу)</p>	<p>Порядок расчета: (численность учащихся 2-4-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года / численность учащихся 2-4-х классов по состоянию на 30 мая) * 100%. (Расчёт проводится без учета обучающихся по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья)</p>	1	<p>Информационная справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе</p>
	<p>7.4. 100% учащихся 4-х классов, освоивших образовательную программу начального общего образования</p>	<p>Порядок расчёта: (численность учащихся 4-х классов, освоивших образовательную программу начального общего образования / численность учащихся 4-х классов на 30 мая) * 100%</p>	1	<p>Информационная справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе</p>
	<p>7.5. Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа» и не менее 55% обучающихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа»</p>	<p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа»; 2) Не менее 55% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа». Порядок расчёта: 1) [(число активных учителей / число учителей по форме статистической отчетности ОО-1)] * 100%. Активный учитель – это учитель, использующий в образовательном процессе ресурсы ФИСП ЦОС «Моя школа» не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май. 2) [(численность учащихся, зарегистрированных в ФИСП ЦОС «Моя школа» / численность учащихся по форме статистической отчетности ОО-1)] * 100%</p>	1	<p>Выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа», служебная записка заместителя директора по учебно-воспитательной работе и иные подтверждающие документы</p>

8. Работа с одаренными детьми	8.1. Наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий (не учитывается для заместителя директора по УВР, курирующего методическую работу)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий на уровне учреждения и выше	1	Наградные материалы, публичный доклад, информационная справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе
9.Реализация социокультурных проектов	9.1. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами (не учитывается для заместителя директора по УВР, курирующего методическую работу)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в совместных проектах с социальными партнерами	1	Договор, соглашение о сотрудничестве, иные подтверждающие документы
	9.2. Подготовка и проведение мероприятий (не учитывается для заместителя директора по УВР, курирующего методическую работу)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний по подготовке и проведению мероприятий (конференций, семинаров, выставок, собраний и др. мероприятий) связанных с основной деятельностью учреждения (структурного подразделения, отдела)	1	Приказы, договоры, соглашения с социальными партнерами, наградные материалы (благодарность, благодарственное письмо) и иные подтверждающие документы
10.Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	10.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников	Условия, при котором показатель считается достигнутым: исполнение данного показателя в оценке эффективности деятельности образовательного учреждения	1	Результаты анкетирования, справка ДО, иные подтверждающие документы

11. Информационная открытость и информатизация	11.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, ВК мессенджер ОУ в соответствии с действующим законодательством	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс - не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, в ВК мессенджер ОУ	1	Информационная администратора сайта ОУ, справка /мониторинг ДО, иные подтверждающие документы
	11.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся класса для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/), социальные сети, новостная лента сайта ОУ, публикации в СМИ информационных материалов), в ВК мессенджер ДО	1	Информационная справка администратора ОУ, иные подтверждающие документы
12. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	12.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства*. отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города. * Не учитываются предписания: - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний; - содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания)	1	Результаты внутреннего и внешнего мониторинга качества образования, отчет о самообследовании ОУ, публичный доклад

13. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	13.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное ведение информационных систем	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) своевременное и качественное исполнение документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений и пр.); 2) корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами	1	Информационная справка заместителя директора по УВР, служебная записка директора/и.о. директора и иные подтверждающие документы
14. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	14.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания	Порядок расчета: исполнение данного показателя в оценке эффективности деятельности образовательного учреждения	1	Приказ ОУ, отчет о выполнении муниципального задания, информационная справка директора/и.о. директора, иные подтверждающие документы
		Общее количество показателей:	27	

Критерии и показатели эффективности деятельности заместителя директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда работников	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие - 1, отсутствие -0)	Подтверждающие документы
1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	1.1. Участие работников в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками: качественная подготовка педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах (в т.ч. конкурсов авторских программ) не ниже муниципального уровня. Условие, при котором показатель считается достигнутым учителями и педагогами: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше	1	Приказ, грамота, диплом, благодарственное письмо
	1.2. Методическое сопровождение педагогических кадров	Условие, при котором показатель считается достигнутым: сопровождение педагогов при разработке программ дополнительного образования и внеурочной деятельности, подготовка к выступлениям и публикациям педагогов	1	Публикация, приказ, служебная записка методиста, благодарственное письмо и иные подтверждающие документы
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше (не ниже муниципального уровня) и/или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах	1	Программа мероприятий, публикация, приказ, выписка из протокола МО

	1.4. Подготовка и проведение мероприятий в рамках инновационной деятельности в различных статусах (федеральная инновационная площадка, региональная инновационная площадка, опорная образовательная организация)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта, личное участие и участие педагогических работников в реализации программы инновационной деятельности школы в статусах РИП, ФИП, опорной образовательной организации. Проведение не менее 1-2-х организационных форм работы в рамках площадки за отчетный период	1	Программа мероприятий (реализация плана работы, публичный доклад ОУ), свидетельство, удостоверение, благодарственное письмо
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса	2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения	Условия, при которых показатель считается достигнутым: 1) отсутствие нарушений организационного характера, выявленных надзорными органами (Отдел надзорной деятельности, Роспотребнадзор, Управление МВД, Управление Росгвардии) при проверке готовности образовательных учреждений к новому учебному году; 2) отсутствие чрезвычайных ситуаций в образовательном учреждении течение учебного года (пожаров, неработоспособность систем безопасности и обеспечения жизнедеятельности образовательного учреждения)	1	Служебная записка специалиста по ОТ, акт готовности ОУ и иные подтверждающие документы
	2.2. Коэффициент травматизма в образовательном учреждении не более 2,5	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних (общее число пострадавших обучающихся * 1000 / общая численность обучающихся на 30 мая)	1	Служебная записка специалиста по ОТ и иные подтверждающие документы
	2.3. Отсутствие случаев дорожно-транспортных происшествий по вине обучающихся	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев дорожно-транспортных происшествий по вине учащихся	1	Информация ГИБДД г. Сургута, служебная записка специалиста по ОТ и иные подтверждающие документы

3. Организация профилактической работы	3.1. Отсутствие или снижение численности учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины (либо их отсутствие)	Условия, при которых показатель считается достигнутым: отсутствие или снижение численности учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины	1	Служебная записка руководителя службы ППМС сопровождения
	3.2. Отсутствие случаев преступлений среди учащихся	Условия, при которых показатель считается достигнутым: отсутствие случаев преступлений среди учащихся	1	Информация УМВД России по г. Сургуту, отчёт ОУ, служебная записка специалиста по ОТ, иные подтверждающие документы
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	4.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (при наличии детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью)	Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся, вовлечение детей с ОВЗ и инвалидностью в систему дополнительного образования, внеурочную деятельность на базе школы. Участие детей с ОВЗ и инвалидностью в конкурсах, соревнованиях, фестивалях различных уровней	1	Сертификат, диплом, приказ, грамота, ссылка, иные подтверждающие документы
5. Реализация программ дополнительного образования, организация внеурочной деятельности, организация деятельности детских общественных объединений	5.1. Не менее 80% детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием	Порядок расчета: (численность учащихся в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, на 31 декабря / общая численность учащихся в возрасте от 5 до 18 лет на 20 сентября) * 100%	1	АИС «Персонифицированное дополнительное образование», статистический отчёт и иные подтверждающие документы

	<p>5.2. Не менее 30% учащихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы технической и естественно-научной направленностей на бюджетной основе</p>	<p>Порядок расчета: (численность учащихся, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, программам/проектам внеурочной деятельности технической и естественнонаучной направленностей / общая численность учащихся образовательного учреждения по состоянию на 01 января текущего года) * 100%.</p> <p>Учитываются только обучающиеся, занятые в объединениях дополнительного образования, программах/проектах внеурочной деятельности технической и естественнонаучной направленностей своего образовательного учреждения</p>	1	Комплектование групп, приказ, иные подтверждающие документы
	<p>5.3. Обеспечение участия учащихся в деятельности Российского движения детей и молодежи «Движение первых» и программе «Орлята России»</p>	<p>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</p> <p>1) размещение на официальном сайте https://будьдвижении.рф, в социальных сетях ВКонтакте (https://vk.com/rddm_official), Одноклассники (https://ok.ru/rddm.official), на портале «Образование Сургута», официальном сайте образовательного учреждения информации об участии отделения Российского движения детей и молодежи «Движение первых» не менее чем в 3-х мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровней, организованных в рамках деятельности Российского движения детей и молодежи «Движение первых».</p> <p>2) размещение на официальном сайте https://orlyatarussia.ru/, социальной сети ВКонтакте (https://vk.com/orlyata_rus), портале «Образование Сургута», официальном сайте образовательного учреждения информации об участии общеобразовательного учреждения не менее чем в 3-х треках программы «Орлята России»</p>	1	Отчёт, приказ, иные подтверждающие документы

	5.4. Не менее 100% учащихся, успешно освоивших дополнительные образовательные программы (программы внеурочной деятельности)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: [численность учащихся, успешно освоивших дополнительные образовательные программы (по итогам промежуточного и итогового контроля)/ численность учащихся на конец учебного года] * 100%	1	Служебная записка директора ОУ, выписка из публичного доклада
	5.5. Организация деятельности детских общественных объединений	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие детских общественных объединений в конкурсах, фестивалях, слетах детских общественных объединений на уровне учреждения и выше	1	План мероприятий, приказ, заявка, иные подтверждающие документы
	5.6. Не менее 76% детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий	Порядок расчета: (численность учащихся с ОВЗ, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий / общая численность учащихся с ОВЗ по состоянию на 05 сентября предшествующего учебного года) * 100%	1	Комплектование, приказ, иные подтверждающие документы
6. Работа с одаренными детьми	6.1. Наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий на уровне учреждения и выше (для руководящих работников - не ниже муниципального уровня), мероприятий на уровне учреждения и выше (для руководящих работников - не ниже муниципального уровня)	1	Приказ, диплом, сертификат, благодарственное письмо, иные подтверждающие документы
7. Реализация социокультурных проектов	7.1. Реализация совместных программ / проектов с социальными партнерами	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения (для педагогических работников - класса) в совместных проектах с социальными партнерами, социальных акциях	1	Служебная записка директора ОУ, выписка из публичного доклада, приказ, договор о

				межведомственным сотрудничестве
	7.2. Подготовка и проведение мероприятий, связанных с основной деятельностью учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний по подготовке и проведению мероприятий (конференций, семинаров, выставок, собраний и др. мероприятий) связанных с основной деятельностью учреждения	1	Приказ, программа мероприятия, выписка из протокола
8. Организация эффективной физкультурной работы	8.1. Не менее 5% обучающихся, принявших участие в тестировании ВФСК «Готов к труду и обороне», и не менее 3-х участников, получивших знаки отличия ВФСК «Готов к труду и обороне»	Для учителей ФК и педагогов дополнительного образования спортивной направленности. Порядок расчета: 1)(численность учащихся, приступивших к сдаче нормативов ГТО / общая численность учащихся с основной физкультурной группой) * 100%. 2)(численность учащихся, получивших знаки отличия ВФСК «Готов к труду и обороне» (золотой, серебряный, бронзовый) / численность учащихся, приступивших к сдаче нормативов ГТО) * 100%	1	Служебная записка руководителя центра здоровьесбережения, информация Центра физической подготовки «Надежда»
9. Информационная открытость и информатизация	9.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, ВК мессенджер ОУ в соответствии с действующим законодательством	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное и качественное размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, в ВК мессенджер ОУ	1	Служебная записка системного администратора сайта ОУ, ссылка, скриншот
	9.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), форумах, педагогических сообществах, ВК мессенджер ДО	1	Служебная записка системного администратора, ссылка, скриншот, благодарственное письмо, удостоверение, сертификат
10. Функционирование системы ГОУ	10.1. Включенность членов органа государственного управления в деятельность образовательного	Условие, при котором показатель считается достигнутым: Не менее 1-2-х мероприятий с участием членов управляющего совета в отчетном периоде	1	Выписка из протокола заседания УС

	учреждения			
11.Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	11.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству Российской Федерации	Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками и методистом: 1) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства*. 2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города. * Не учитываются предписания: - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний; - содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания)	1	Служебная записка директора ОУ, иные подтверждающие документы
12. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	12.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное ведение информационных систем	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) своевременное и качественное исполнение документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений и пр.); 2) корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами	1	Служебная записка директора ОУ/и.о. директора и иные подтверждающие документы
13.Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	13.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания	Порядок расчета: [число показателей, по которым исполнено муниципальное задание (в том числе признано исполненным с учетом объективных факторов) / общее число показателей, по которым установлено муниципальное задание] * 100%. Выполнение показателей определяется в соответствии с методикой, указанной в	1	Приказ ОУ, отчет о выполнении муниципального задания, информационная справка

		муниципальном задании		директора/и.о. директора, иные подтверждающие документы
		Общее количество показателей:	26	

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда методиста

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие - 1, отсутствие - 0)	Подтверждающие документы
1. Соответствие деятельности методиста установленным требованиям	1.1. Отсутствие нарушений в деятельности методиста, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга	Условие, при котором показатель считается достигнутым: требования к деятельности установлены законами Российской Федерации, Ханты - Мансийского автономного округа, подзаконными федеральными, региональными, муниципальными правовыми актами, порядком осуществления ограничительных мероприятий (карантина), локальными актами учреждения, должностной инструкцией работника	1	Акты проверок, служебная записка председателя ПК, иные подтверждающие документы
	1.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей услуг (законных представителей потребителей)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей) на нарушение стандартов качества, предоставляемых учреждением муниципальных услуг.	1	Результаты мониторинга ДО, служебная записка директора ОУ / и.о. директора ОУ, служебная записка председателя ПК, иные подтверждающие документы
2. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	2.1. Выполнение учреждением всех установленных показателей муниципального задания, характеризующих качество и	Условие, при котором показатель считается достигнутым: Порядок расчета: [число показателей, по которым исполнено муниципальное задание (в том числе	1	Результаты мониторинга ДО, годовой отчет, служебная

	объем оказания муниципальных услуг в сфере общего образования	признано исполненным с учетом объективных факторов) / общее число показателей, характеризующих качество и объем оказания муниципальных услуг в сфере общего образования, по которым установлено муниципальное задание] * 100%. Выполнение показателей определяется в соответствии с методикой, указанной в муниципальном задании.		записка директора ОУ / и.о. директора ОУ, иные подтверждающие документы, иные подтверждающие документы
3. Методическое сопровождение образовательного процесса	3.1. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников по разработке рабочих образовательных (предметных) программ (модулей) по дисциплинам и учебным курсам	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие программы	1	Служебная записка заместителя директора по УВР, иные подтверждающие документы
	3.2. Разработка, рецензирование и подготовка к утверждению учебно-методической документации и пособий по учебным дисциплинам, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие рецензии и утвержденной учебно-методической документации, пособия по учебным дисциплинам, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д.	1	Служебная записка заместителя директора по УВР, иные подтверждающие документы
	3.3. Участие в разработке перспективных планов заказа учебников, учебных пособий, методических материалов	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в заказе методической и учебной литературы	1	Служебная записка заместителя директора по УВР, иные подтверждающие документы
4. Успешность методической работы	4.1. Разработка контрольно-измерительных материалов	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие разработанных контрольно-измерительных материалов по предметам, согласно графику текущего контроля и промежуточной аттестации	1	Информационная справка методиста, контрольно-измерительные материалы, иные подтверждающие документы, иные

				подтверждающие документы
	4.2. Организация проведения конкурсов, выставок, олимпиад, соревнований и т.д.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие разработанной документации по проведению конкурсов, выставок, олимпиад, соревнований и т.д.	1	Приказ ОУ, план проведения мероприятия, справка, иные подтверждающие документы
	4.3. Организация и проведение административных контрольных, проверочный работ, срезов по предметам	Условие, при котором показатель считается достигнутым: мониторинг административных контрольных работ, срезов по предметам	1	Приказ ОУ, справка, иные подтверждающие документы
	4.4. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения	Условие, при котором показатель считается достигнутым отсутствие документов, неисполненных в срок	1	Служебная записка заместителя директора по УВР
5. Совершенствование собственной профессиональной деятельности	5.1. Наличие собственных научно-педагогических и методических публикаций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие научно-педагогических и методических публикаций (дидактические материалы, методические рекомендации, планы, программы)	1	Свидетельство, диплом, сертификат, иные подтверждающие документы
	5.2. Обобщение и распространение информации о передовых технологиях обучения и воспитания, передовом отечественном и мировом опыте в сфере образования, включая индивидуальный опыт педагогических работников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие 1 направления (темы), представление опыта работы на педагогических форумах, заседаниях МО	1	Приказ ОУ, удостоверение, свидетельство, сертификат, выписка из протокола заседания МО, иные подтверждающие документы
6. Создание условий для сохранения здоровья учащихся	6.1. Обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитательной программы по сохранению и укреплению здоровья учащихся, проведение мероприятий, способствующих сохранению психического и физического здоровья учащихся	1	Служебная записка социального педагога, иные подтверждающие документы

7. Участие в инновационно й деятельности учреждения	7.1. Наставническая работа (с молодым специалистом, новым сотрудником)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: обучение молодых специалистов, новых сотрудников методом наставничества	1	Приказ ОУ, выписка из протокола заседания МО, иные подтверждающие документы
	7.2. Соавторство в создании инновационных проектов (программ) образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее одного-двух инновационных проектов (программ), в создании которых принимал участие методист	1	Приказ ОУ, служебная записка заместителя директора по УВР, иные подтверждающие документы
8. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное ведение информационных систем	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) своевременное и качественное исполнение документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений и пр.); 2) корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами	1	Служебная записка заместителя директора по УВР, иные подтверждающие документы
		Общее количество показателей:	16	

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда социального педагога

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие - 1, отсутствие-0)	Подтверждающие документы
1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	1.1. Участие в профессиональных конкурсах. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше. Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше	1	Приказ, сертификат, грамота, диплом, служебная записка руководителя центра ППМС помощи
	1.2. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше.	1	Приказ, протокол совещания/педсовета, публикация, свидетельство, письмо /запрос органов межведомственного взаимодействия, служебная записка руководителя центра ППМС сопровождения
2. ППМС сопровождение образовательной деятельности	2.1. Оказание обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогическим работникам: отсутствие жалоб родителей (законных представителей) на качество работы педагога центра ППМС помощи	1	Служебная записка руководителя центра ППМС сопровождения

3. Создание условий для сохранения здоровья учащихся	3.1. Питание льготных категорий	Порядок расчета: охват горячим питанием 100% учащихся льготных категорий	1	Служебная записка руководителя центра ППМС сопровождения, иные подтверждающие документы
	3.2. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	1	Служебная записка специалиста по ОТ, руководителя центра ППМС помощи. Информация УМВД Росии по городу Сургуту
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	4.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения (при наличии детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью)	Условие, при котором показатель считается достигнутым учителями и педагогами: Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого - медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся. Проведение не менее 1 мероприятия с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты, соревнования и т.д.)	1	Служебная записка руководителя центра ППМС сопровождения, диплом, сертификат, приказ ОУ

5. Организация профилактической работы	5.1. Отсутствие случаев преступлений, правонарушений среди учащихся	Условия, при которых показатель считается достигнутым для ОУ: отсутствие случаев правонарушения среди обучающихся образовательного учреждения	1	Служебная записка руководителя центра ППМС сопровождения (информационное письмо социального педагога об учащихся, состоящих на профилактическом учете в ОДН УМВД России по г. Сургуту)
	5.2 Отсутствие или снижение численности учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины (либо их отсутствие)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие или снижение численности учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины	1	Служебная записка руководителя центра ППМС сопровождения
6. Работа с одаренными детьми	6.1. Наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий на уровне учреждения и выше	1	Диплом, сертификат, благодарственное письмо, грамота, приказ ОУ
7. Реализация социокультурных проектов	7.1. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в совместных проектах с социальными партнерами	1	Аналитический отчет социального педагога, план межведомственного

				взаимодействия, иные подтверждающие документы
8. Информационная открытость информатизация	8.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, ВК мессенджер ОУ в соответствии с действующим законодательством	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное и качественное размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, в ВК мессенджер ОУ	1	Служебная записка системного администратора сайта ОУ, ссылка, скриншот
	8.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), форумах, педагогических сообществах, ВК мессенджер ДО	1	Служебная записка системного администратора, ссылка, скриншот, благодарственное письмо, удостоверение, сертификат
9. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	9.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденные результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга	1	Служебная записка председателя ПК
	9.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность	1	Служебная записка председателя ПК

10.Соответствие условий требованиям ФГОС	10.1. Выполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнение образовательным учреждением всех рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (без учета заключений ПМПК, которые не были предъявлены родителями (законными представителями) обучающихся).	1	Служебная записка руководителя центра ППМС службы
11.Исполнительская дисциплина	11.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи
	11.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи
		Общее количество показателей:	17	

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога дополнительного образования (все виды направленностей объединений дополнительного образования), тренера-преподавателя (в плавательном бассейне)

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие - 1, отсутствие - 0)	Подтверждающие документы
1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше.	1	Приказ ОУ, диплом, сертификат, грамота, иные подтверждающие документы
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников - не ниже муниципального уровня)	1	Приказ ОУ, служебная записка МО, диплом, сертификат, грамота, иные подтверждающие документы
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше	1	Приказ ОУ, служебная записка заместителя директора по ВВВР, иные подтверждающие

				е документы
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, АРМ педагог, цифровые лаборатории, цифровые образовательные платформы, комплекты с оборудованием и цифровыми образовательными ресурсами, электронный учебник, электронный журнал)	1	Информационная справка заместителя директора по ВВВР, служебная записка системного администратора электронного журнала, благодарственное письмо, сертификат, удостоверение, грамоты
	1.5. Участие в экспертной деятельности (судейство, проведение соревнований)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: член жюри конкурса, эксперт исследовательских работ, программ, проектов, спортивных мероприятий, соревнований и т.д.	1	Приказ ОУ, справка заместителя директора по ВВВР, благодарственное письмо, удостоверение, иные подтверждающие документы

2. Создание условий для сохранения здоровья учащихся	2.1. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	1	Выписка из журнала регистрации несчастных случаев, служебная записка специалиста по охране труда, иные подтверждающие документы
3. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	3.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения (при наличии детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся. Проведение одного, двух мероприятий с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (концерты, соревнования, мастер-классы и т.д.)	1	Служебная записка заместителя директора по внеклассной внешкольной воспитательно-образовательной работе, благодарственные письма, приказ ОУ
4. Реализация программ дополнительного образования, организация внеурочной деятельности	4.1. Сохранение контингента учащихся по итогам года не менее 90%	Порядок расчета: фактическая численность учащихся на дату завершения обучения за отчетный период / численность учащихся согласно комплектованию на текущий учебный год	1	Приказ ОУ, служебная записка заместителя директора по ВВВР
	4.2. Не менее 30% учащихся, успешно освоивших дополнительные общеобразовательные программы технической и естественно-	Порядок расчета: (численность учащихся, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, программам/проектам внеурочной деятельности технической и естественнонаучной	1	Служебная записка заместителя директора по ВВВР, иные

	научной направленности на бюджетной основе (программ здоровьесбережения)	направленностей / общая численность учащихся образовательного учреждения по состоянию на 01 января текущего года) * 100%. Учитываются только обучающиеся, занятые в объединениях дополнительного образования, программах/проектах внеурочной деятельности технической и естественнонаучной направленностей своего образовательного учреждения		подтверждающие документы
	4.3. Организация деятельности детских общественных объединений.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие детских общественных объединений в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, слетах детских объединений на уровне учреждения и выше	1	Приказ ОУ, диплом, сертификат, благодарственное письмо, грамота
	4.4. Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа» и не менее 55% обучающихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа» (не учитывается для тренера-преподавателя)	Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа»; 2) Не менее 55% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа». <u>Порядок расчета:</u> 1) [(число активных учителей / число учителей по форме статистической отчетности ОО-1)] * 100%. Активный учитель – это учитель, использующий в образовательном процессе ресурсы ФИСП ЦОС «Моя школа» не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май.	1	Служебная записка администратора, выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа», иные подтверждающие документы
5. Работа с одаренными детьми	5.1. Наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий на уровне учреждения и выше	1	Диплом, сертификат, благодарственное письмо, грамота, приказ ОУ

6.Реализация социокультурных проектов	6.1. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами Подготовка и проведение мероприятий (в т.ч. в рамках инновационной деятельности учреждения)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в совместных проектах с социальными партнерами Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие 2 –х и более мероприятий, подготовленных и проведенных, учителем и проведение открытого внеклассного мероприятия на уровне образовательного учреждения	1	Приказ ОУ, диплом, сертификат, благодарственный описьмо, грамота, иные подтверждающие документы
7.Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	7.1. Не менее 80% родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	Условия, при котором показатель считается достигнутым: не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	1	Служебная записка заместителя директора поВВВР
8. Информационная открытость и информатизация	8.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, ВК мессенджере ОУ в соответствии с действующим законодательством	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, в ВК мессенджере ОУ	1	Служебная записка системного администратора электронного журнала, ссылка, скриншот
	8.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях, обучающихся класса для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru), педагогических сетевых сообществах, форумах, цифровых образовательных платформах, ВК мессенджере ДО	1	Служебная записка системного администратора электронного журнала, ссылка, скриншот, благодарственное письмо

<p>9. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства</p>	<p>9.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству Российской Федерации</p>	<p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города; 2)) отсутствие подтвержденных жалоб обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, поступивших в образовательное учреждение, муниципальные казенные (автономные) учреждения, подведомственные департаменту образования, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность</p>	<p>1</p>	<p>Служебная записка председателя ПК, иные подтверждающие документы</p>
<p>10. Исполнительская дисциплина</p>	<p>10.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное ведение информационных систем</p>	<p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) своевременное и качественное исполнение документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений и пр.); 2) корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами</p>	<p>1</p>	<p>Служебная записка заместителя директора по ВВВР, иные подтверждающие документы</p>
		<p>Общее количество показателей:</p>	<p>18</p>	

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
учителя начальных классов**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие - 1, отсутствие - 0)	Подтверждающие документы
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах (в т.ч. дистанционных)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше	1	Приказ ОУ, диплом, сертификат, Благодарственное письмо, грамота
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, курсах повышения квалификации, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников - не ниже муниципального уровня)	1	Приказ ОУ, удостоверение, диплом, сертификат, Благодарственное письмо, грамота, справка
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше, педагогических форумах/ сообществах, публикация в СМИ / цифровых образовательных платформах, сайтах, порталах	1	Приказы ОУ, выписка из протокола МО, служебная записка заместителя

				директора по УВР, иные подтверждающие документы
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, АРМ педагог, цифровые лаборатории, комплекты с оборудованием и цифровыми образовательными ресурсами, электронный журнал)	1	Информационная справка заместителя директора по УВР, скриншот, служебная записка системного администратора, иные подтверждающие документы
	1.5. Участие в экспертной деятельности	Условие, при котором показатель считается достигнутым: член жюри конкурса, эксперт исследовательских работ, программ, проектов и других мероприятий (судейство и т.д.)	1	Приказ, благодарственное письмо, справка, сертификат, иные подтверждающие документы
2. Организация профилактической работы	2.1. Отсутствие или снижение численности учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины (либо их отсутствие)	Условия, при которых показатель считается достигнутым: отсутствие или снижение численности учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины	1	Служебная записка заместителя директора по УВР, скриншот, иные подтверждающие документы

	2.2. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	1	Выписка изжурнала регистрации несчастных случаев, служебная записка специалиста по ОТ, иные подтверждающие документы
	2.3. Соблюдение учащимися Положения о школьной форме (для классных руководителей)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов нарушения Положения о школьной форме МБОУ «Перспектива»	1	Информация заместителя директора по ВВВР по итогам рейда, иные подтверждающие документы
3. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	3.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения (при наличии детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1.Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся. 2.Проведение 1-2-х мероприятий с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты, фестивали, соревнования, олимпиады, консультации, программы АОП, рабочие программы и т.д.)	1	Приказ, информационная справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе, грамота, сертификат, диплом, иные подтверждающие документы
4.Реализация основных образовательных	4.1. Не менее 100% учащихся, справившихся с Всероссийской проверочной работой (учитывается в случае проведения	Порядок расчета: (численность учащихся, справившихся с Всероссийской проверочной работой / численность учащихся, выполнявших работу) * 100%	1	Информационная справка заместителя директора

программ; программ дополнительного образования, организация деятельности детских общественных объединений	для педагогических работников 4 классов, не учитывается 1-3кл.)			по учебно-воспитательной работе, иные подтверждающие документы
	4.2. Не менее 60% учащихся 2-4-ых классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года по предметным областям или уровням образования	Порядок расчета: (численность учащихся 2- 4-ых классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года/ численность учащихся 2-4-х классов по состоянию на 30 мая) * 100%. Расчёт проводится без учета обучающихся по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья.	1	Информационная справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе, скриншот
	4.3. 100% учащихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня	Порядок расчета для учителя: [(численность учащихся 2-4-х классов, получивших годовую отметку "удовлетворительно" и выше по итогам учебного года / численность учащихся 2-4-х классов по состоянию на 30 мая] * 100%	1	Информационная справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе, скриншот
	4.4. Активное использование сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» и не менее 55% обучающихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа»	Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа»; 2) Не менее 55% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа». <u>Порядок расчета:</u> 1) [(число активных учителей / число учителей по форме статистической отчетности ОО-1)] * 100%. Активный учитель – это учитель, использующий в образовательном процессе ресурсы ФИСП ЦОС «Моя школа» не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май.	1	Служебная записка администратора, выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа», иные подтверждающие документы

	4.5. Обеспечение участия учащихся в программе «Орлята России»	Условия, при котором показатель считается достигнутым: размещение на официальном сайте https://orlyatarussia.ru/ , социальной сети ВКонтакте (https://vk.com/orlyata_rus), портале «Образование Сургута», официальном сайте образовательного учреждения информации об участии общеобразовательного учреждения не менее чем в 1-3-х треках программы «Орлята России».	1	Служебная записка заместителя директора по ВВВР, иные подтверждающие документы
6. Работа с одаренными детьми	6.1. Наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий на уровне учреждения и выше	1	Приказ, диплом, сертификат, благодарственное письмо, иные подтверждающие документы
7. Реализация социокультурных проектов	7.1. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами. Подготовка и проведение мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в совместных проектах с социальными партнерами; наличие 1-2-х мероприятий, подготовленных и проведенных, учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности или предметной недели, или проведение открытого внеклассного мероприятия на уровне образовательного учреждения	1	Служебная записка заместителя директора, выписка из публичного доклада, приказ, договор о межведомственном сотрудничестве, иные подтверждающие документы
8. Информационная открытость	8.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, ВК	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное размещение информации по-своему направлению деятельности на официальном сайте	1	Служебная записка администратора сайта ОУ,

	мессенджере ОУ в соответствии с действующим законодательством	образовательного учреждения, в ВК мессенджере ОУ		ссылка, скриншот
	8.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся класса для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/), форумы педагогических сообществ, ВК мессенджере	1	Служебная записка администратора раОУ, ссылка, скриншот, благодарственное письмо, удостоверение, сертификат
9.Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	9.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга	1	Результаты внутреннего и внешнего мониторинга качества образования, акт проверки, иные подтверждающие документы
	9.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность	1	Служебная записка специалиста по ОТ, иные подтверждающие документы
10.Исполнительская дисциплина	10.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное ведение информационных систем	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) своевременное и качественное исполнение документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений и пр.); 2) корректная работа в информационных системах,	1	Служебная записка заместителя директора по УВР, служебная записка администра-

		соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами		тора, скриншот, иные подтверждающие документы
		Общее количество показателей:	21	

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
учителя – предметника**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие - 1, отсутствие -0)	Подтверждающие документы
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше	1	Приказ ОУ, сертификат, грамота, диплом, благодарственное письмо, иные подтверждающие документы
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников - не ниже муниципального уровня)	1	Приказ ОУ, удостоверение, диплом, сертификат, Благодарственное письмо, грамота, справка
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше	1	Приказ ОУ, Выписка из протоколаМО, служебная записка заместителя директора по УВР,

				иные подтверждающие документы
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, АРМ педагог, цифровые лаборатории, комплекты с оборудованием и цифровыми образовательными ресурсами, электронный журнал)	1	Информационная справка заместителя директора по УВР, скриншот, служебная записка системного администратора, иные подтверждающие документы
	1.5. Участие в экспертной деятельности	Условие, при котором показатель считается достигнутым: член жюри конкурса, эксперт исследовательских работ, программ, проектов, организация и проведение соревнований, слётов и т.д.	1	Приказ, Благодарственное письмо, справка, сертификат, иные подтверждающие документы
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса	2.1. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	1	Выписка из журнала регистрации несчастных случаев, служебная записка специалиста по охране труда
3. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	3.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-	1	Приказ, информационная справка заместителя директора по

	также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения (учитывается при наличии детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью)	педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся; 2) вовлечение детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты, соревнования, конкурсы и т.д.)		учебно-воспитательной работе, грамота, сертификат, диплом, иные подтверждающие документы
4. Организация эффективной физкультурной работы (не учитывается для педагогов-предметников по другим дисциплинам, не осуществляющих тестирование ГТО)	4.1. Не менее 5% обучающихся, принявших участие в тестировании ВФСК «Готов к труду и обороне», и не менее 3-х участников, получивших знаки отличия ВФСК «Готов к труду и обороне»	Для учителей ФК и педагогов дополнительного образования спортивной направленности. Порядок расчета: 1) (численность учащихся, приступивших к сдаче нормативов ГТО / общая численность учащихся с основной физкультурной группой) * 100%. 2) (численность учащихся, получивших знаки отличия ВФСК «Готов к труду и обороне» (золотой, серебряный, бронзовый) / численность учащихся, приступивших к сдаче нормативов ГТО) * 100%	1	Служебная записка руководителя центра здоровьесбережения, информация Центра физической подготовки «Надежда»
5. Реализация основных образовательных программ; реализация программ дополнительного образования (не учитывается для педагогов-предметников)	5.1. Не менее 100% учащихся, справившихся с административной контрольной (проверочной) работой за учебный год; сдачей нормативов, тестированием в рамках промежуточной аттестации	Порядок расчета: (численность учащихся, справившихся с административной контрольной (проверочной. Тестированием, ИПА) работой / численность учащихся, выполнявших работу) * 100%	1	Информационная справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе, руководителя МО, ответственных лиц, иные подтверждающие документы
	5.2. Не менее 50% учащихся 7-ых классов, получивших «4» и «5» по итогам учебного года по предметным областям или уровням образования; не менее 60% учащихся 5-6-ых классов, получивших «4» и «5» по итогам учебного года по предметным областям или	Порядок расчета: (численность учащихся 2-4-ых классов, получивших «4» и «5» по итогам учебного года / численность учащихся 2-4-х классов по состоянию на 30 мая) * 100%. Расчет проводится без учета обучающихся по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья.	1	Информационная справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе

	уровням образования			
	5.3. Активное использование сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» и не менее 55% обучающихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа»	<p>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</p> <p>1) Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа»;</p> <p>2) Не менее 55% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа».</p> <p><u>Порядок расчета:</u></p> <p>1) [(число активных учителей / число учителей по форме статистической отчетности ОО-1)] * 100%.</p> <p>Активный учитель – это учитель, использующий в образовательном процессе ресурсы ФИСП ЦОС «Моя школа» не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май.</p>	1	Служебная записка администратора, выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа», иные подтверждающие документы
6. Организация внеурочной деятельности; программ дополнительного образования, организация деятельности детских общественных объединений	6.1. Обеспечение участия учащихся в деятельности Российского движения детей и молодежи «Движение первых» (учитывается для классных руководителей)	<p>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</p> <p>размещение на официальном сайте https://будьвдвижении.рф, в социальных сетях ВКонтакте (https://vk.com/rddm_official), Одноклассники (https://ok.ru/rddm_official), на портале «Образование Сургута», официальном сайте образовательного учреждения информации об участии отделения Российского движения детей и молодежи «Движение первых» не менее чем в 1- 3-х мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровней, организованных в рамках деятельности Российского движения детей и молодежи «Движение первых»</p>	1	Служебная записка заместителя директора по ВВВР, скриншот, иные подтверждающие документы
7. Работа с одаренными детьми	7.1. Наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий на уровне учреждения и выше	1	Приказ, диплом, сертификат, благодарственное письмо, иные подтверждающие документы

8. Организация питания учащихся (для классных руководителей)	8.1. Не менее 25% учащихся (5-11-х) классов, получающих горячее питание с привлечением родительской доплаты	Порядок расчета: [средняя численность учащихся 5-7-х (5-11-х) классов, получающих питание с привлечением дополнительных средств, вносимых родителями (законными представителями) / (средняя численность учащихся 5-7-х (5-11-х) классов – средняя численность учащихся 5-7-х (5-11-х) классов льготных категорий)] * 100%.	1	Информация СГМУП «Комбинат школьного питания», социального педагога, иные подтверждающие документы
9. Реализация социокультурных проектов (не учитывается для педагогов-предметников, не осуществляющих сотрудничество с социальными партнёрами по своей дисциплине)	9.1. Реализация совместных программ / проектов с социальными партнерами	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в совместных проектах с социальными партнерами	1	Служебная записка заместителя директора по ВВВР, выписка из публичного доклада, приказ, договор о межведомственном сотрудничестве, иные подтверждающие документы
	9.2. Подготовка и проведение мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие 1-2-х мероприятий, подготовленных и проведенных, учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности или предметной недели с предоставлением демонстрационно-методического материала или проведение открытого внеклассного мероприятия на уровне образовательного учреждения	1	Информационная справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе, приказы по ОУ, иные подтверждающие документы

10.Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	10.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	Условия, при котором показатель считается достигнутым: не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	1	Служебная записка заместителя директора по ВВВР, иные подтверждающие документы
11.Информационная открытость	11.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, ВК мессенджер ОУ	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс - не позднее 3 -х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, в ВК мессенджере ОУ	1	Служебная записка администратора сайта ОУ, ссылка, скриншот, иные подтверждающие документы
	11.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление информационных материалов культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся класса для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/), ВК мессенджере ДО	1	Служебная записка администратора ОУ, ссылка, скриншот, благодарственное письмо, удостоверение, сертификат
12.Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	12.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга	1	Результаты внутреннего и внешнего мониторинга качества образования, акт проверки, иные подтверждающие документы

	12.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность	1	Служебная записка специалиста по ОТ, иные подтверждающие документы
	12.3. Соблюдение учащимися Положения о школьной форме (для классных руководителей)	Условие, при котором показатель считается Достигнутым: отсутствие нарушения Положения о школьной форме учащегося МБОУ «Перспектива»	1	Служебная записка заместителя директора по ВВВР, иные подтверждающие документы
13. Исполнительская дисциплина	13.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное ведение информационных систем	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) своевременное и качественное исполнение документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений и пр.); 2) корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами	1	Служебная записка заместителя директора по УВР/ВВВР, служебная записка системного администратора, иные подтверждающие документы
		Общее количество показателей:	23	

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателя

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие - 1, отсутствие - 0)	Подтверждающие документы
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше	1	Приказы ОУ, сертификат, грамота, диплом, иные подтверждающие документы
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников - не ниже муниципального уровня)	1	Приказ ОУ, сертификат, удостоверение и иные подтверждающие документы
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше	1	Приказ, свидетельство, информационное письмо, ссылка на публикации и иные подтверждающие документы

	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, АРМ педагог, цифровые лаборатории, комплекты с оборудованием и цифровыми образовательными ресурсами, электронный учебник, электронный журнал)	1	Информационная справка заместителя директора по ВВВР, служебная записка системного администратора, благодарственное письмо, сертификат, удостоверение, грамота
	1.5. Участие в экспертной деятельности	Условие, при котором показатель считается достигнутым: член жюри конкурса, эксперт исследовательских работ, программ, проектов.	1	Приказ ОУ, справка заместителя директора по ВВВР, благодарственное письмо, удостоверение, иные подтверждающие документы
2. Создание условий для сохранения здоровья учащихся	2.1. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	1	Служебная записка специалиста по охране труда
3. Реализация социокультурных проектов	3.1. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в совместных проектах с социальными партнерами	1	Договоры, соглашения о сотрудничестве
4. Информационная открытость и информатизация	4.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, ВК мессенджере ОУ в соответствии с действующим законодательством	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс - не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, ВК мессенджере ОУ	1	Информационная справка системного администратора, ссылка, скриншот, иные подтверждающие документы

	4.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление информационных материалов о культурно образовательных событиях, достижениях обучающихся класса для размещения на официальном интернет- портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики», в ВК мессенджере ДО	1	Информационная справка системного администратора, ссылка, скриншот, благодарственное письмо, иные подтверждающие документы
5. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	5.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга	1	Служебная записка заместителя директора по УВР/ВВВР, иные подтверждающие документы
	5.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность	1	Служебная записка заместителя директора по УВР/ВВВР, иные подтверждающие документы
6. Исполнительская дисциплина	6.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное ведение информационных систем	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) своевременное и качественное исполнение документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений и пр.); 2) корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами	1	Служебная записка заместителя директора по УВР/ВВВР, служебная записка системного администратора, иные подтверждающие документы

7. Реализация основных образовательных программ, программ внеурочной деятельности	7.1. Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа» и не менее 55% обучающихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа»	<p>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</p> <p>1) Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа»;</p> <p>2) Не менее 55% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа».</p> <p><u>Порядок расчета:</u></p> <p>1) [(число активных учителей / число учителей по форме статистической отчетности ОО-1)] * 100%.</p> <p>Активный учитель – это учитель, использующий в образовательном процессе ресурсы ФИСП ЦОС «Моя школа» не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май.</p>	1	Служебная записка администратора, выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа», иные подтверждающие документы
		Общее количество показателей:	13	

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
учителя-логопеда**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие - 1, отсутствие - 0)	Подтверждающие документы
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше	1	Приказ ОУ, сертификат, грамота, диплом, благодарственное письмо, иные подтверждающие документы
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников - не ниже муниципального уровня)	1	Приказ ОУ, удостоверение, диплом, служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше	1	Приказ ОУ, протокол совещания/ педсовета, публикация, свидетельство,

				письмо /запрос органов межведомственного взаимодействия, служебная записка руководителя центра ППМС помощи
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, АРМ педагог, цифровые лаборатории, комплекты с оборудованием и цифровыми образовательными ресурсами, электронный учебник, сенсорное оборудование)	1	Информационная справка заместителя директора по УВР, скриншот, служебная записка системного администратора, иные подтверждающие документы
	1.5. Участие в экспертной деятельности	Условие, при котором показатель считается достигнутым: член жюри конкурса, эксперт программ, проектов и других видов деятельности	1	Приказ, благодарственное письмо, справка, сертификат, иные подтверждающие документы
2. Соответствие условий требованиям ФГОС	2.1. Выполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогическим работником: выполнение образовательным учреждением всех рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (без учета заключений ПМПК, которые не были предъявлены родителями (законными представителями) обучающихся).	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы

3. Организация профилактической работы	3.1. Отсутствие учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины	Условия, при которых показатель считается достигнутым: отсутствие учащихся, систематически пропускающих и не посещающих логопедические занятия без уважительной причины	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
	3.2. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	1	Служебная записка специалиста по ОТ, руководителя центра ППМС помощи. Информация УМВД России по городу Сургуту
4. Реализация социокультурных проектов	4.1. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в совместных проектах с социальными партнерами	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, благодарственное письмо, справка, сертификат, иные подтверждающие документы
	4.2. Подготовка и проведение мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие 1 и более мероприятий, подготовленных и проведенных учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности или предметной недели с предоставлением демонстрационно– методического материала или проведение открытого внеклассного мероприятия на уровне образовательного учреждения	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, диплом, сертификат, приказ ОУ, иные подтверждающие документы

5. Информационная открытость и информатизация	5.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, ВК мессенджер ОУ в соответствии с действующим законодательством	Условие, при котором показатель считается достигнутым: Своевременное (по результатам проведения мероприятий не позднее 5-ти дней с момента проведения, анонс - не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, в ВК мессенджере ОУ	1	Служебная записка системного администратора, ссылка, скриншот, иные подтверждающие документы
	5.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях, обучающихся класса для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/), в ВК мессенджере ДО	1	Служебная записка системного администратора, ссылка, скриншот, иные подтверждающие документы
6. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	6.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля или мониторинга	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
	6.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
7. Реализация основных образовательных программ, программ	7.1. Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа» и не менее 55%	Условия, при котором показатель считается достигнутым:	1	Служебная записка администратора, выгрузка данных с

внеурочной деятельности (программ коррекционно - развивающего обучения)	обучающих, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа»	<p>1) Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа»;</p> <p>2) Не менее 55% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа».</p> <p><u>Порядок расчета:</u></p> <p>1) [(число активных учителей / число учителей по форме статистической отчетности ОО-1)] * 100%.</p> <p>Активный учитель – это учитель, использующий в образовательном процессе ресурсы ФИСП ЦОС «Моя школа» не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май.</p>		ФИСП ЦОС «Моя школа», иные подтверждающие документы
8.Исполнительская дисциплина	8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное ведение информационных систем	<p>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</p> <p>1) своевременное и качественное исполнение документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений и пр.);</p> <p>2) корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами</p>	1	Служебная записка руководителя центра ППМС службы, иные подтверждающие документы
		Общее количество показателей:	16	

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
педагога - психолога**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие -1, отсутствие - 0)	Подтверждающие документы
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональном конкурсе на уровне учреждения и выше	1	Приказ ОУ, сертификат, грамота, диплом, благодарственное письмо, иные подтверждающие документы
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (не менее 2-ух)	1	Сертификат, удостоверение, свидетельство, приказ, иные подтверждающие документы
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление не менее 1 опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше, наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования	1	Приказ ОУ, протокол совещания/педсовета, публикация, свидетельство, письмо, служебная записка руководителя центра ППС помощи, иные подтверждающие

				документы
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении)	1	Информационная справка заместителя директора по УВР, скриншот, служебная записка системного администратора, иные подтверждающие документы
2. Соответствие условий требованиям ФГОС	2.1. Выполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогическим работником: выполнение образовательным учреждением всех рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (без учета заключений ПМПК, которые не были предъявлены родителями (законными представителями) обучающихся).	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
3. Организация профилактической работы	3.1. Отсутствие учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины	Условия, при которых показатель считается достигнутым: отсутствие учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины.	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
	3.2. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	1	Служебная записка специалиста по охране труда, руководителя центра ППМС помощи. Информация УМВД России по городу Сургуту
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и	4.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и	Условие, при котором показатель считается достигнутым учителями и педагогами: 1. Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, диплом, сертификат,

инвалидностью	инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения (при наличии детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью)	невыполнение рекомендаций территориальной психолого - медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся. 2. Проведение не менее 1 мероприятия с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты, соревнования и т.д.)		приказ ОУ, иные подтверждающие документы
5.Реализация образовательных программ (программ коррекционно - развивающего обучения)	5.1. Не менее 90% учащихся, имеющих положительную динамику при освоении коррекционно-развивающей программы	Условия, при которых показатель считается достигнутым для ОУ: 90% учащихся, имеют положительную динамику при освоении коррекционно- развивающей программы	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
6.Информационная открытость и информатизация	6.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, ВК мессенджер ОУ в соответствии с действующим законодательством	Условие, при котором показатель считается достигнутым: Своевременное (по результатам проведения мероприятий не позднее 5-ти дней с момента проведения, анонс - не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, в ВК мессенджере ОУ	1	Служебная записка системного администратора, ссылка, скриншот, иные подтверждающие документы
	6.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях, обучающихся класса для размещения на официальном интернет- портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/), в ВК	1	Служебная записка системного администратора, ссылка, скриншот, иные подтверждающие документы

		мессенджере ДО		
7.Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля или мониторинга	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
	7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
8. Реализация основных образовательных программ, программ внеурочной деятельности (программ коррекционно - развивающего обучения)	8.1. Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа» и не менее 55% обучающихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа»	Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа»; 2) Не менее 55% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа». <u>Порядок расчета:</u> 1) [(число активных учителей / число учителей по форме статистической отчетности ОО-1)] * 100%. Активный учитель – это учитель, использующий в образовательном процессе ресурсы ФИСП ЦОС «Моя школа» не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май.	1	Служебная записка администратора, выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа», иные подтверждающие документы
9.Исполнительская дисциплина	9.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) своевременное и качественное исполнение	1	Служебная записка руководителя центра ППМС

	и качественное ведение информационных систем	документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений и пр.); 2) корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами		службы, иные подтверждающие документы
		Общее количество показателей:	15	

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога - организатора

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие -1, отсутствие - 0)	Подтверждающие документы
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше.	1	Приказ ОУ, сертификат, грамота, диплом, иные подтверждающие документы
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников - не ниже муниципального уровня)	1	Приказ ОУ, сертификат, благодарственное письмо, удостоверение, диплом, служебная записка заместителя директора по ВВВР
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше	1	Приказ ОУ, выписка из протокола совещания / педсовета, приказ ДО, публикация, свидетельство, сертификат, иные подтверждающие документы

	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, мультимедийное оборудование)	1	Информационная справка заместителя директора по ВВВР/ системного администратора, благодарственное письмо, сертификат, удостоверение, грамота, иные подтверждающие документы
	1.5. Участие в экспертной деятельности	Условие, при котором показатель считается достигнутым: член жюри конкурса / соревнований, программ по внеклассной деятельности, судейство и т.д.	1	Приказ ОУ, служебная записка заместителя директора по ВВВР, благодарственное письмо, удостоверение, сертификат, иные подтверждающие документы
2. Создание условий для сохранения здоровья учащихся	2.1. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	1	Выписка из журнала регистрации несчастных случаев, иные подтверждающие документы
3. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	3.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1. Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся. 2. Проведение 1-2-х мероприятий с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, концерты, соревнования, мастер-классы и т.д.)	1	Служебная записка заместителя директора по ВВВР, благодарственное письмо, приказ ОУ, иные подтверждающие документы

4. Реализация инновационных проектов в рамках Программы развития	4.1. Активное участие и эффективная реализация проектов программ	Порядок расчета: не менее 1-2 -х проектов/программ, в которых работник принял активное участие совместно с родителями и обучающимися	1	Приказ ОУ, служебная записка заместителя директора по ВВВР, иные подтверждающие документы
	4.2. Организация деятельности детских общественных объединений	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие детских общественных объединений в конкурсах, фестивалях, слетах детских общественных объединений на уровне учреждения и выше	1	Приказ ОУ, диплом, сертификат, благодарственное письмо, иные подтверждающие документы
5. Организация профилактической работы	5.1 Отсутствие случаев правонарушения среди учащихся	Условия, при которых показатель считается достигнутым: отсутствие случаев правонарушения среди обучающихся, активная пропаганда законопослушного поведения обучающихся	1	Служебная записка заместителя директора по ВВВР, иные подтверждающие документы
6. Работа с одаренными детьми	6.1. Наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий на уровне учреждения и выше	1	Диплом, сертификат, благодарственное письмо, грамота, приказ ОУ, иные подтверждающие документы
7. Реализация социокультурных проектов	7.1. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в совместных проектах с социальными партнерами	1	Приказ ОУ, диплом, сертификат, благодарственное письмо, грамота, иные подтверждающие документы
	7.2. Подготовка и проведение мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие 1-2-х и более мероприятий, подготовленных и проведенных, педагогом или проведение открытого мероприятия на уровне образовательного учреждения	1	Приказ ОУ, служебная записка заместителя директора по ВВВР, иные подтверждающие документы
8. Информационная	8.1. Обеспечение актуальности	Условие, при котором показатель считается	1	Служебная записка

открытость и информатизация	информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, ВК мессенджер ОУ в соответствии с действующим законодательством	достигнутым: Своевременное (по результатам проведения мероприятий не позднее 5-ти дней с момента проведения, анонс - не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, в ВК мессенджере ОУ		системного администратора, ссылка, скриншот, иные подтверждающие документы
	8.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях, обучающихся класса для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/), в ВК мессенджере ДО	1	Служебная записка системного администратора, ссылка, скриншот, иные подтверждающие документы
9.Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	9.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля или мониторинга	1	Служебная записка заместителя директора по ВВВР, иные подтверждающие документы
	9.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность	1	Служебная записка заместителя директора по ВВВР, иные подтверждающие документы
10.Исполнительская дисциплина	10.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное ведение информационных систем	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) своевременное и качественное исполнение документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений	1	Служебная записка заместителя директора по ВВВР/ системного

		и пр.); 2) корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами		администратора, иные подтверждающие документы
		Общее количество показателей:	18	

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
учителя-дефектолога**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие -1, отсутствие - 0)	Подтверждающие документы
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше	1	Приказ ОУ, сертификат, грамота, диплом, благодарственное письмо, иные подтверждающие документы
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников - не ниже муниципального уровня)	1	Приказ ОУ, удостоверение, диплом, служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше	1	Приказ ОУ, протокол совещания/ педсовета, публикация, свидетельство,

				письмо /запрос органов межведомственного взаимодействия, служебная записка руководителя центра ППМС помощи
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, АРМ педагог, цифровые лаборатории, комплекты с оборудованием и цифровыми образовательными ресурсами, электронный учебник, сенсорное оборудование)	1	Информационная справка заместителя директора по УВР, скриншот, служебная записка системного администратора, иные подтверждающие документы
	1.5. Участие в экспертной деятельности	Условие, при котором показатель считается достигнутым: член жюри конкурса, эксперт программ, проектов и других видов деятельности	1	Приказ, благодарственное письмо, справка, сертификат, иные подтверждающие документы
2. Соответствие условий требованиям ФГОС	2.1. Выполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогическим работником: выполнение образовательным учреждением всех рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (без учета заключений ПМПК, которые не были предъявлены родителями (законными представителями) обучающихся).	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
3. Организация профилактической работы	3.1. Отсутствие учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины	Условия, при которых показатель считается достигнутым: отсутствие учащихся, систематически пропускающих и не посещающих логопедические занятия без уважительной причины	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы

	3.2. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	1	Служебная записка специалиста по ОТ, руководителя центра ППМС помощи. Информация УМВД России по городу Сургуту
4.Реализация социокультурных проектов	4.1. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в совместных проектах с социальными партнерами	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, благодарственное письмо, справка, сертификат, иные подтверждающие документы
	4.2. Подготовка и проведение мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие 1 и более мероприятий, подготовленных и проведенных учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности или предметной недели с предоставлением демонстрационно – методического материала или проведение открытого внеклассного мероприятия на уровне образовательного учреждения	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, диплом, сертификат, приказ ОУ, иные подтверждающие документы
5.Информационная открытость и информатизация	5.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, ВК мессенджер ОУ в соответствии с действующим законодательством	Условие, при котором показатель считается достигнутым: Своевременное (по результатам проведения мероприятий не позднее 5-ти дней с момента проведения, анонс - не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, в ВК мессенджере ОУ	1	Служебная записка системного администратора, ссылка, скриншот, иные подтверждающие документы
	5.2. Формирование позитивного имиджа образовательного	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление	1	Служебная записка системного

	учреждения	информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях, обучающихся класса для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edusurgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/), в ВК мессенджере ДО		администратора, ссылка, скриншот, иные подтверждающие документы
6. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	6.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля или мониторинга	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
	6.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
7. Реализация основных образовательных программ, программ внеурочной деятельности (программ коррекционно - развивающего обучения)	7.1. Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа» и не менее 55% обучающихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа»	Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа»; 2) Не менее 55% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа». <u>Порядок расчета:</u> 1) [(число активных учителей / число учителей по форме статистической отчетности ОО-1)] * 100%. Активный учитель – это учитель, использующий в образовательном процессе ресурсы ФИСП ЦОС «Моя школа» не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май.	1	Служебная записка администратора, выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа», иные подтверждающие документы

8.Исполнительская дисциплина	8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное ведение информационных систем	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) своевременное и качественное исполнение документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений и пр.); 2) корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами	1	Служебная записка руководителя центра ППМС службы, иные подтверждающие документы
		Общее количество показателей:	16	

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога-библиотекаря

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие - 1, отсутствие - 0)	Подтверждающие документы
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие педагога-библиотекаря в профессиональных конкурсах, грантах	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в не менее 1-ом профессиональном конкурсе на уровне учреждения и выше.	1	Грамота, сертификаты, диплом, приказ.
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (не менее 1 мероприятия)	1	Годовой отчет, сертификат, удостоверение, свидетельство, приказ
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 1 представления опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах	1	Свидетельство о публикации, сертификат, сканированная копия статьи из периодического издания, скриншот, приказ

	1.4. Применение информационных технологий в работе библиотеки (ведение электронных баз данных, формирование базы полнотекстовых документов, создание информационных продуктов)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (ведение электронных баз данных, формирование базы полнотекстовых документов, создание информационных продуктов)	1	Приказ о проведении мероприятия, план работы, ссылка, служебная записка системного администратора
	1.5. Участие в экспертной деятельности (член жюри конкурса, эксперт исследовательских работ)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: член жюри конкурса, эксперт исследовательских работ	1	Приказ, справка, благодарственное письмо
2. Создание условий для сохранения здоровья учащихся	2.1. Выполнение требований ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 г. № 114 – ФЗ и приказа по школе «О работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие документов (акты о проверке фонда, списки)	1	Акт о проверке фонда, приказ
	2.2. Отсутствие нарушения правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и противопожарного режима	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.	1	Служебная записка инженера по охране труда
3. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	3.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь ОУ	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей); 2) проведение 1-2-х мероприятий с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, концерты, соревнования, мастер-классы, библиотечные часы и т.д.)	1	Приказ, служебная записка руководителя службы ППМС сопровождения, иные подтверждающие документы

4. Реализация основных образовательных программ	4.1. Проведение библиотечных часов, занятий, конкурсов, викторин	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие плана работы с включением библиотечных часов	1	План работы, приказ, скриншот, иные подтверждающие документы
	4.2. Проведение консультаций учащихся, их родителей, педагогов (критерии поиска и отбора информации, критический отбор информации, безопасное пользование Интернетом и т.п.)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 1-2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями учащихся	1	Служебная записка системного администратора, приказ, ссылка
5. Реализация программ дополнительного образования, организация внеурочной деятельности	5.1. Наличие информационного стенда и его постоянное обновление	Условие, при котором показатель считается достигнутым: системный уровень обновления - 1, эпизодический - 0	1	Систематически обновляемая информация на стенде (фото)
6. Работа с одаренными детьми	6.1. Наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие победителей, призеров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической направленности не ниже муниципального уровня	1	Грамота, сертификат, диплом, приказ, благодарственное письмо
7. Реализация социокультурных проектов	7.1. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в совместных проектах с социальными партнерами	1	Приказ ОУ, благодарственное письмо, грамота
8. Информационная открытость и информатизация	8.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, ВКонтакте, мессенджер ОУ в соответствии с действующим законодательством	Условие, при котором показатель считается достигнутым: Своевременное (по результатам проведения мероприятий не позднее 5-ти дней с момента проведения, анонс - не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, в ВКонтакте мессенджере ОУ	1	Служебная записка системного администратора, ссылка, скриншот, иные подтверждающие документы

	8.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях, обучающихся класса для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/), в ВК мессенджере ДО	1	Служебная записка системного администратора, ссылка, скриншот, иные подтверждающие документы
9. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	9.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля или мониторинга	1	Служебная записка директора ОУ, иные подтверждающие документы
	9.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность	1	Служебная записка директора ОУ, иные подтверждающие документы
10. Исполнительская дисциплина	10.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное ведение информационных систем	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) своевременное и качественное исполнение документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений и пр.); 2) корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами	1	Служебная записка заместителя директора по УВР/ системного администратора, иные подтверждающие документы
Общее количество показателей:			18	

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
тьютора**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие - 1, отсутствие - 0)	Подтверждающие документы
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональном конкурсе на уровне учреждения и выше	1	Приказ ОУ, сертификат, грамота, диплом, благодарственное письмо, иные подтверждающие документы
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (не менее 2-ух)	1	Сертификат, удостоверение, свидетельство, приказ, иные подтверждающие документы
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление не менее 1 опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше, наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования	1	Приказ ОУ, протокол совещания/педсовета, публикация, свидетельство, письмо, служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие

				документы
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении)	1	Информационная справка заместителя директора по УВР, скриншот, служебная записка системного администратора, иные подтверждающие документы
2. Соответствие условий требованиям ФГОС	2.1. Выполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогическим работником: выполнение образовательным учреждением всех рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (без учета заключений ПМПК, которые не были предъявлены родителями (законными представителями) обучающихся).	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
3. Организация профилактической работы	3.1. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	1	Служебная записка специалиста по ОТ, руководителя центра ППМС помощи. Информация УМВД России по городу Сургуту
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	4.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым учителями и педагогами: 1. Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого - медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся.	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, диплом, сертификат, приказ ОУ, иные подтверждающие документы

		2. Проведение не менее 1 мероприятия с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты, соревнования и т.д.)		
5.Реализация образовательных программ (программ коррекционно - развивающего обучения)	5.1. Не менее 90% учащихся, имеющих положительную динамику при освоении коррекционно-развивающей программы	Условия, при которых показатель считается достигнутым для ОУ: 90% учащихся, имеют положительную динамику при освоении коррекционно-развивающей программы	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
6.Информационная открытость и информатизация	6.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, ВК мессенджер ОУ в соответствии с действующим законодательством	Условие, при котором показатель считается достигнутым: Своевременное (по результатам проведения мероприятий не позднее 5-ти дней с момента проведения, анонс - не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, в ВК мессенджере ОУ	1	Служебная записка системного администратора, ссылка, скриншот, иные подтверждающие документы
	6.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях, обучающихся класса для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/), в ВК мессенджере ДО	1	Служебная записка системного администратора, ссылка, скриншот, иные подтверждающие документы
7.Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям	7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля или мониторинга	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы

законодательства	7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность	1	Служебная записка руководителя центра ППМС помощи, иные подтверждающие документы
8. Реализация основных образовательных программ, программ внеурочной деятельности (в том числе программ коррекционно-развивающей области)	8.1. Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа» и не менее 55% обучающихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа»	Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа»; 2) Не менее 55% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа». <u>Порядок расчета:</u> 1) [(число активных учителей / число учителей по форме статистической отчетности ОО-1)] * 100%. Активный учитель – это учитель, использующий в образовательном процессе ресурсы ФИСП ЦОС «Моя школа» не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май.	1	Служебная записка администратора, выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа», иные подтверждающие документы
9.Исполнительская дисциплина	9.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное ведение информационных систем	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) своевременное и качественное исполнение документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений и пр.); 2) корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами	1	Служебная записка руководителя центра ППМС службы, иные подтверждающие документы
		Общее количество показателей:	14	

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями**

Критерии	Показатели эффективности деятельности	Оценка показателя	Примечание	Подтверждающие документы
1. Развитие кадрового потенциал	1.1. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше	Приказы об участии, сертификаты, дипломы, грамоты
	1.2. Представление опыта работы	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше и /или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах	Приказы об участии, сертификаты, дипломы, грамоты
	1.3. Участие в инновационной деятельности (при наличии у ОУ статуса инновационной площадки регионального и федерального уровня)	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в инновационной деятельности (в том числе разработка и реализация инновационных образовательных проектов и программ)	Приказы об участии, сертификаты, дипломы, грамоты
	1.4. Участие в коллективных педагогических проектах	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> активное участие в работе временных творческих групп, формируемых в учебном году	Приказы, грамоты, сертификаты и т.д.
	1.5. Участие в экспертной деятельности	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в работе экспертной группы по проведению тематического и/или классно-обобщающего контроля, комиссии по оценке эффективности деятельности и качества труда работников, жюри конкурсов, фестивалей, олимпиад и т.д., комиссия по оценке учебных кабинетов	Приказы об участии, сертификаты, дипломы, грамоты

2. Создание условий для сохранения здоровья учащихся	2.1. Организация каникулярного отдыха учащихся	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> организация деятельности лагеря дневного пребывания детей	Приказы об участии
	2.2. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие случаев травматизма среди обучающихся во время выполнения педагогическим работником своих профессиональных обязанностей, фактов нарушения прав несовершеннолетних	Отсутствие случаев травматизма среди обучающихся, информационная справка специалиста по охране труда
3. Реализация образовательных программ	3.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся в рамках реализации образовательной программы	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее в 2-х информационных мероприятиях, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями обучающихся в рамках реализации образовательной программы	Приказы об участии
4. Реализация программ дополнительного образования, организация внеурочной деятельности	4.1. Организация деятельности детских общественных объединений	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие детских общественных объединений в конкурсах, фестивалях, слетах детских общественных объединений на уровне учреждения и выше	Приказы об участии
	4.2. Отсутствие случаев правонарушения среди учащихся, выполнение профилактических мероприятий	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> выполнение профилактических мероприятий (в рамках своих компетенций) согласно городскому Межведомственному плану профилактических мероприятий с обучающимися муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений на учебный год	Приказы об участии
5. Реализация социокультурных проектов	5.1. Организация и проведение мероприятий с участием социальных партнеров ОУ	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> организация и проведение не менее 2-х мероприятий (проектов) с участием социальных партнеров, присутствие на мероприятиях внешнего эксперта	Приказы об участии, сертификаты, свидетельства, грамоты, Благодарности
	5.2. Организация и проведение на высоком уровне (интерактивном, активном) социально	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> организация и проведение не менее 4-х социально значимых мероприятий (учебные и социальные проекты, акции, праздники,	Приказы об участии

	значимых мероприятий, в том числе и по созданию развивающей предметно-пространственной среды		экскурсионные и экспедиционные программы и т.п.) присутствие на мероприятиях внешнего эксперта и/или предоставление демонстрационно-методического материала, участие в тематическом оформлении образовательного пространства ОУ	
6. Работа с одаренными детьми	6.1. Подготовка обучающихся –победителей и призеров конкурсов, фестивалей, соревнований (в том числе и дистанционных)	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым</u> : наличие обучающихся-победителей призеров, конкурсов, соревнований, фестивалей и т.п.	Приказы об участии, грамоты, дипломы, свидетельства об участии в мероприятиях
7. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	7.1. Не менее 80% родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым</u> : уровень удовлетворенности равен и выше планового значения, показатель учитывается при проведении внутреннего опроса, анкетирования родителей	Итоги опроса, справки
8. Информационная открытость	8.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте ОУ, социальных сетях	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым</u> : наличие не менее 2-х информационных сообщений (новости, отзывы, заметки, методические материалы и т.п.) на сайте ОУ ил в социальных сетях	Информация системного администратора
9. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	9.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым</u> : отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и/или мониторинга	Итоги внутреннего и внешнего контроля и/или мониторинга, служебная записка директора
	9.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым</u> : отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей), поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность	Служебная записка директора

10. Исполнительская дисциплина	10.1. Качественное ведение, внутренней документации учреждения	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения	
11. Сопровождение учащихся	11.1. Сопровождение учащихся на мероприятия	1	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> сопровождение учащихся во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий	Приказы об участии
			Общее количество показателей: 19	

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Оценка показателя (наличие - 1, отсутствие - 0)	Подтверждающие документы
1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше.	1	Приказ ОУ, диплом, сертификат, грамота, иные подтверждающие документы
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников - не ниже муниципального уровня)	1	Приказ ОУ, служебная записка МО, диплом, сертификат, грамота, иные подтверждающие документы
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше	1	Приказ ОУ, служебная записка заместителя директора по ВВВР, иные подтверждающие документы

	<p>1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе</p>	<p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: приложение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, АРМ педагог, цифровые лаборатории, цифровые образовательные платформы, комплекты с оборудованием и цифровыми образовательными ресурсами, электронный учебник, электронный журнал)</p>	<p>1</p>	<p>Информационная справка заместителя директора по ВВВР, служебная записка системного администратора электронного журнала, благодарственное письмо, сертификат, удостоверение, грамота</p>
	<p>1.5. Участие в экспертной деятельности (судейство, проведение соревнований, спортивных мероприятий)</p>	<p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: член жюри конкурса, эксперт исследовательских работ, программ, проектов, спортивных мероприятий, соревнований и т.д.</p>	<p>1</p>	<p>Приказ ОУ, справка заместителя директора по ВВВР, благодарственное письмо, удостоверение, иные подтверждающие документы</p>
<p>2. Создание условий для сохранения здоровья учащихся с ОВЗ и инвалидностью</p>	<p>2.1. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся с ОВЗ и инвалидностью во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних</p>	<p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся с ОВЗ и инвалидностью во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних</p>	<p>1</p>	<p>Выписка из журнала регистрации несчастных случаев, служебная записка специалиста по ОТ, иные подтверждающие документы</p>

<p>3. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью</p>	<p>3.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения</p>	<p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся. Проведение одного, двух мероприятий с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (концерты, соревнования, мастер-классы и т.д.)</p>	<p>1</p>	<p>Служебная записка заместителя директора повнеклассной внешкольной воспитательной работе, благодарственное письмо, приказ ОУ</p>
<p>4. Реализация программ дополнительного образования коррекционно-развивающей направленности, организация внеурочной деятельности (адаптивных программ, программ здоровьесбережения)</p>	<p>4.1. Сохранение контингента учащихся по итогам года не менее 90%</p>	<p>Порядок расчета: фактическая численность учащихся на дату завершения обучения за отчетный период / численность учащихся согласно комплектованию на текущий учебный год</p>	<p>1</p>	<p>Приказ ОУ, служебная записка заместителя директора по ВВВР</p>
	<p>4.2. Не менее 30% учащихся, успешно освоивших дополнительные общеобразовательные программы коррекционно-развивающей направленности на бюджетной основе (программ здоровьесбережения)</p>	<p>Порядок расчёта: (численность учащихся, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, программам/проектам внеурочной деятельности технической и естественнонаучной направленностей / общая численность учащихся образовательного учреждения по состоянию на 01 января текущего года) * 100%. Учитываются только обучающиеся, занятые в объединениях дополнительного образования, программах/проектах внеурочной деятельности коррекционно-развивающей направленности (программ здоровьесбережения) своего образовательного учреждения</p>	<p>1</p>	<p>Служебная записка заместителя директора по ВВВР, иные подтверждающие документы</p>

	4.3. Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа» и не менее 55% обучающихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа» (не учитывается для тренера-преподавателя)	Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) Не менее 75% учителей, активно использующих сервисы ФИСП ЦОС «Моя школа»; 2) Не менее 55% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа». <u>Порядок расчета:</u> 1) [(число активных учителей / число учителей по форме статистической отчетности ОО-1)] * 100%. Активный учитель – это учитель, использующий в образовательном процессе ресурсы ФИСП ЦОС «Моя школа» не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май.	1	Служебная записка администратора, выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа», иные подтверждающие документы
5. Индивидуальная работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности (работа с одаренными детьми)	5.1. Наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий на уровне учреждения и выше	1	Диплом, сертификат, благодарственное письмо, грамота, приказ ОУ
6.Реализация социокультурных проектов	6.1. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами; подготовка и проведение мероприятий (в т.ч. в рамках инновационной деятельности учреждения)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1)участие обучающихся образовательного учреждения в совместных проектах с социальными партнерами; 2)наличие 2–х и более мероприятий, подготовленных и проведенных учителем, проведение открытого внеклассного мероприятия на уровне образовательного учреждения	1	Приказ ОУ, диплом, сертификат, благодарственное письмо, грамота, иные подтверждающие документы
7.Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	7.1. Не менее 80% родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	Условия, при котором показатель считается достигнутым: не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	1	Служебная записка заместителя директора поВВВР

8. Информационная открытость и информатизация	8.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения, ВК мессенджере ОУ в соответствии с действующим законодательством	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, в ВК мессенджере ОУ	1	Служебная записка системного администратора электронного журнала, ссылка, скриншот
	8.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях, обучающихся класса для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/), педагогических сетевых сообществах, форумах, цифровых образовательных платформах, ВК мессенджере ДО	1	Служебная записка системного администратора электронного журнала, ссылка, скриншот, благодарственное письмо
9. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	9.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству Российской Федерации	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города; 2)) отсутствие подтвержденных жалоб обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, поступивших в образовательное учреждение, муниципальные казенные (автономные) учреждения, подведомственные департаменту образования, муниципальные и региональные органы управления	1	Служебная записка председателя ПК, иные подтверждающие документы

		образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность		
10. Исполнительская дисциплина	10.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное ведение информационных систем	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1) своевременное и качественное исполнение документов (постановлений, распоряжений, приказов, писем, поручений, договоров, соглашений и пр.); 2) корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами	1	Служебная записка заместителя директора по ВВВР, иные подтверждающие документы
		Общее количество показателей:	17	